



RECRUTE

Responsable référent Comptable (H/F)

Poste à pourvoir dès que possible

Conditions d'engagement :

- **Lieu de travail :** Siège Social - EPINAL
- **Rémunération :** selon CCNT 15 mars 1966, de 38k à 44k€ bruts/an, selon reprise d'expérience
- **Type de contrat :** CDI – Statut Cadre fonctionnel (Classe 3 Niveau 2)
- **Temps de travail :** 1 ETP

MISSIONS :

Rattaché(e) à la Directrice Finances et Paie, vous jouez un rôle clé dans le traitement quotidien de la comptabilité, les déclarations fiscales, la coordination des travaux comptable, l'animation et l'optimisation de la fonction comptable.

À ce titre, vos principales missions sont les suivantes :

1. Expertise et support comptabilité :

- Être le référent technique auprès des comptables pour le traitement des situations complexes
- Assurer un support de premier niveau et accompagner la montée en compétences de l'équipe
- Suivre les situations complexes (gestion des subventions, fonds dédiés, emprunts, comptes inter-établissements)
- Participer aux diligences auprès des commissaires aux comptes

2. Sécurisation et Amélioration continue :

- Mettre en place et piloter des outils de suivi d'activité visant à fiabiliser et sécuriser les processus comptables
- Être le garant du respect des délais pour la production des arrêtés comptables
- Assurer une veille fiscale et suivre les évolutions légales
- Développer et diffuser les bonnes pratiques comptables au sein des établissements et services
- Être le garant de la qualité du paramétrage du logiciel de comptabilité, en lien avec les évolutions légales, jurisprudentielles et l'éditeur

3. Production comptable :

- Gérer un portefeuille dédié de 3 établissements, sur un périmètre global de 28 établissements et services
- Réaliser les déclarations annuelles (DAS2), trimestrielles (NOVA) et mensuelles (TVA, taxe sur les salaires) en collaboration avec les comptables
- Etablir les déclarations fiscales en lien avec l'équipe comptable
- Suivre la validation et le paiement des factures
- Vérifier la bonne intégration des factures fournisseurs dans le système
- Assurer le suivi des activités (théoriques et réalisées) sur le site de la CNSA

4. Partie financière :

- Participer à l'établissement des budgets en lien avec les comptables, les directions et les équipes cadres du Siège
- Participer à l'établissement des EPRD, ERRD avec la Directrice Finance et Paie

5. Animation et Coordination :

- Travailler en collaboration étroite avec les services du Siège, notamment les services Paie, Facturation et Achats pour un traitement optimal des dossiers
- Apporter un rôle de conseil et d'information auprès des Directeurs de dispositifs
- Assurer le lien avec les organismes extérieurs pour le suivi des dossiers (URSSAF...)

6. Projets transverses :

- Renseigner les indicateurs comptables des enquêtes
- Apporter votre expertise en participant à des projets transversaux

PROFIL :

Bac +3 minimum en Comptabilité (Licence Pro Métiers de la Comptabilité et de la Gestion, DCG...)

Expérience confirmée (minimum 6 ans) en comptabilité, idéalement dans le secteur médico-social ou associatif.

Compétences spécifiques requises : Vous maîtrisez les règles comptables, le plan comptable ainsi que le cadre légal avec une forte capacité d'analyse et de fiabilisation des données. La maîtrise du plan comptable M22bis serait un plus.

Vous êtes à l'aise avec les outils bureautiques, notamment Excel.

Qualités requises : Reconnu(e) pour votre esprit collectif, vous aimez jouer un rôle de coordination auprès d'une équipe comptable. Rigoureux(se), organisé(e), vous savez partager l'information, faciliter les échanges, résoudre les problèmes et accompagner la montée en compétences des collaborateurs grâce à votre pédagogie et votre écoute.

Si vous êtes intéressé(e) par cette offre, merci d'adresser votre candidature (CV + Lettre de motivation) à :

Adapei88 – Céline BENEY - DRH
recrutement@adapei88.asso.fr

Date limite de dépôt des candidatures : **08 mai 2026**